

DEVELOPPER SES COMPETENCES A L'ECRIT EN FRANCAIS PROFESSIONNEL

PUBLIC VISÉ PAR LA FORMATION

PRÉREQUIS

Pouvoir justifier (fiche de paye de moins de 3 mois) d'une activité salariée auprès d'un particulier employeur

OBJECTIFS

A l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de communiquer simplement à l'écrit dans le cadre de son activité professionnelle

CONTENU DE LA FORMATION

Production à l'écrit:

- écrire avec une relative exactitude phonétique des mots courts qui appartiennent à son vocabulaire oral et professionnel
- structurer une phrase et un écrit simple
- faire une description brève et élémentaire d'un évènement, d'une action passée et d'une expérience professionnelle et personnelle
- écrire de brèves notes simples en rapport avec des besoins immédiats du particulier employeur
- prendre en note un message bref et simple
- adapter son écrit au destinataire et au contexte

Compréhension de l'écrit:

- reconnaître les mots et les sons
 - comprendre des écrits brefs, tels que recettes, courriels, SMS, cahier de liaison ou de transmissions et petites annonces
- trouver un renseignement spécifique et prévisible dans des documents courants simples
- comprendre un règlement concernant par exemple la sécurité quand il est rédigé simplement
 - suivre le mode d'emploi d'un appareil d'usage courant dans le cadre de son intervention professionnelle

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Inter'Val Formation possède des locaux équipés (plateaux techniques, équipement informatique...) et adaptés aux apprentissages théoriques et techniques.

L'alternance de diverses méthodes pédagogiques (apports théoriques, vidéos éducatives, exercices pratiques en individuel et en groupe, mises en situation, jeux de rôles) permet d'assurer une compréhension efficace et une application pratique des connaissances en situation professionnelle.

ÉVALUATION DE LA FORMATION / SANCTION DE LA FORMATION

Nos évaluations, utilisant des outils variés comme les QCM, les mises en situation et les projets pratiques, visent à mesurer, ajuster et certifier les compétences des apprenants tout en assurant une amélioration continue de nos formations.

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée de la formation : 35 h

Effectif : 12 stagiaires maximum par groupe