

## **Objectifs :**

A l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de se présenter, dire ce qu'il fait avec des termes très simples et comprendre les informations les plus courantes dans le cadre de son activité professionnelle, à l'écrit et à l'oral

## **Public concerné et prérequis :**

Pouvoir justifier (fiche de paye de moins de 3 mois) d'une activité salariée auprès d'un particulier employeur.

## **Qualification des intervenants :**

Toutes nos formations sont dispensées par un intervenant sélectionné avec attention, professionnel expérimenté et formateur spécialisé.

## **Moyens pédagogiques et techniques :**

Inter'Val Formation possède des locaux équipés (plateaux techniques, équipement informatique...) et adaptés aux apprentissages théoriques et techniques.

L'alternance de diverses méthodes pédagogiques (apports théoriques, vidéos éducatives, exercices pratiques en individuel et en groupe, mises en situation, jeux de rôles) permet d'assurer une compréhension efficace et une application pratique des connaissances en situation professionnelle.

## **Durée, effectifs :**

56 heures.

12 stagiaires.

## **Programme :**

Inter'Val Formation

21 boulevard du 8 mai 1945 06730 SAINT ANDRE DE LA ROCHE

Tél. 0492001057 – inscription@interval-formation.fr

Etablissement public syndical à vocation multiple au capital de € – RCS – SIRET 24060040300010 – NAF 8411Z

Identifier son niveau sur une grille de maîtrise du français en situation professionnelle et se mettre en « projet » d'apprentissage contextualisé.

Lire, comprendre et reformuler une consigne écrite ou orale.

Appréhender les termes techniques du métier.

Mettre en œuvre une situation communicationnelle appropriée à l'interlocuteur : approche linguistique et culturelle (codes sociaux).

Retransmettre fidèlement un message, le compte-rendu d'une activité, un événement particulier.

## **Modalités d'évaluation des acquis :**

Nos évaluations, utilisant des outils variés comme les QCM, les mises en situation et les projets pratiques, visent à mesurer, ajuster et certifier les compétences des apprenants tout en assurant une amélioration continue de nos formations.

## **Sanction visée :**

Attestation de formation

## **Matériel nécessaire pour suivre la formation :**

Matériel de prise de notes souhaité par le stagiaire (stylos, cahier, tablette, ordinateur portable...)

## **Délais moyens pour accéder à la formation :**

Bulletin d'inscription complété et signé + pièces justificatives à transmettre au plus tard 15 jours avant la date de début de la formation.

Aucune inscription ne pourra être prise en compte au-delà de ce délai.

## **Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Inter'Val Formation

21 boulevard du 8 mai 1945 06730 SAINT ANDRE DE LA ROCHE

Tél. 0492001057 – inscription@interval-formation.fr

Etablissement public syndical à vocation multiple au capital de € – RCS – SIRET 24060040300010 – NAF 8411Z

---

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Pour toutes questions liées au handicap, veuillez contacter le centre de formation pour être mis en relation avec la référente handicap

### **Taux de réussite à la formation :**

Non applicable pour ce programme

### **Taux de satisfaction de la formation :**

Aucune session n'ayant été animée pour le moment, cette donnée n'a pas été mesurée

### **Tarif à partir de :**

956,00 €

Inter'Val Formation

21 boulevard du 8 mai 1945 06730 SAINT ANDRE DE LA ROCHE

Tél. 0492001057 – inscription@interval-formation.fr

Etablissement public syndical à vocation multiple au capital de € – RCS – SIRET 24060040300010 – NAF 8411Z