AMELIORER SES COMPETENCES EN FRANCAIS PROFESSIONNEL

PUBLIC VISÉ PAR LA FORMATION

PRÉREQUIS

Pouvoir justifier (fiche de paye de moins de 3 mois) d'une activité salariée auprès d'un particulier employeur

OBJECTIFS

A l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de parler de soi, comprendre et de transmettre des informations simples sur des des évènements passés et à venir, à l'oral ou à l'écrit dans le cadre de son activité professionnelle.

CONTENU DE LA FORMATION

Interagir à l'écrit:

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Inter'Val Formation possède des locaux équipés (plateaux techniques, équipement informatique...) et adaptés aux apprentissages théoriques et techniques.

ÉVALUTATION DE LA FORMATION / SANCTION DE LA FORMATION

Nos évaluations, utilisant des outils variés comme les QCM, les mises en situation et les projets pratiques, visent à mesurer, ajuster et certifier les compétences des apprenants tout en assurant une amélioration continue de nos formations.

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée de la formation : 49 h

Effectif : 12 stagiaires maximum par groupe